

Ερωτηματολόγιο για το Προσωπικό και τις Δαπάνες σε Δραστηριότητες Έρευνας & Ανάπτυξης 2019

Τομέας επιχειρήσεων

Το παρόν ερωτηματολόγιο συλλέγει στοιχεία για το προσωπικό που απασχολήθηκε και τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν το 2019 από την επιχείρησή σας για ερευνητικές και αναπτυξιακές δραστηριότητες (δραστηριότητες E&A), είτε ως μέρος των δραστηριοτήτων της, είτε στο πλαίσιο έργων, είτε για λογαριασμό άλλων φορέων.

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου, φορέας και εθνική αρχή του Ελληνικού Στατιστικού Συστήματος (ΦΕΚ 3482β/2017)¹ αρμόδιος για την παραγωγή των επίσημων εθνικών στατιστικών E&A, υλοποιεί την παρούσα έρευνα σε εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Κανονισμού 995/2012² και με τη συνεργασία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)³.

Όλα τα ερωτήματα του ερωτηματολογίου πρέπει να απαντηθούν με ακρίβεια. Αν δεν γνωρίζετε το ακριβές μέγεθος κάποιου στοιχείου, παρακαλούμε να δώσετε την καλύτερη δυνατή εκτίμησή του.

Ενότητες ερωτηματολογίου:

- **Ενότητα Α:** Γενικές πληροφορίες για την επιχείρηση
- **Ενότητα Β:** Προσωπικό που απασχολήθηκε σε δραστηριότητες E&A
- **Ενότητα Γ:** Εσωτερικές Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για δραστηριότητες E&A
- **Ενότητα Δ:** Ανάλυση δραστηριοτήτων E&A ανά επιστημονικό πεδίο και διοικητική περιφέρεια
- **Ενότητα Ε:** Μεθοδολογική πληροφορία και αξιολόγηση ερωτηματολογίου

Νομικό Πλαίσιο έρευνας

Η έρευνα για τις στατιστικές Έρευνας & Ανάπτυξης (E&A) είναι υποχρεωτική για όλα τα κράτη-μέλη της Ε.Ε. σε εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Κανονισμού 995/2012² και διενεργείται σε όλους τους φορείς που εν δυνάμει δραστηριοποιούνται σε E&A. Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου, με θεσμικό ρόλο τη συγκέντρωση, τεκμηρίωση και διάθεση της ελληνικής επιστημονικής παραγωγής (<http://www.ekt.gr>), παράγει και διαβιβάζει στη Eurostat τους εθνικούς δείκτες E&A, ως ο αρμόδιος φορέας του Ελληνικού Στατιστικού Συστήματος (ΦΕΚ 3482β/2017)¹, και με τη συνεργασία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)³.

Βάσει του Ελληνικού Στατιστικού Νόμου Ν. 3832/2010, η παροχή των στοιχείων στις επίσημες στατιστικές έρευνες είναι **υποχρεωτική** ενώ το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου δεσμεύεται και προστατεύει σε όλα τα στάδια της στατιστικής παραγωγής **το απόρρητο** των δεδομένων του παρόντος ερωτηματολογίου, τα οποία χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για στατιστικούς σκοπούς και δεν δημοσιεύονται ούτε διαδίδονται σε τρίτους.

Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται με το ερωτηματολόγιο αυτό χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για λόγους που σχετίζονται με τη διενέργεια της έρευνας και την παραγωγή των σχετικών στατιστικών. Η διαχείριση των δεδομένων αυτών μπορεί να περιλαμβάνει επικοινωνία μαζί σας για λόγους που αφορούν στην ορθή συμπλήρωση του ερωτηματολογίου.

Περισσότερες πληροφορίες για το νομικό πλαίσιο και τις πολιτικές που ακολουθεί το EKT: <http://metrics.ekt.gr/el/poiotita>

¹ https://metrics.ekt.gr/sites/metrics-ekt/files/pages-pdf/FEK_3482_B_5.10.2017.pdf

² https://metrics.ekt.gr/sites/metrics-ekt/files/pages-pdf/Implementing_Regulation_No_995_2012_EL.pdf

³ https://metrics.ekt.gr/sites/metrics-ekt/files/pages-pdf/mnimonio_synergiasias_ELSTAT_EKT.PDF

Ποιες δραστηριότητες χαρακτηρίζονται ως δραστηριότητες E&A

Ερευνητικές και αναπτυξιακές δραστηριότητες (δραστηριότητες E&A) υλοποιούνται από όλες τις κατηγορίες φορέων (μεγάλες και μικρές ή πολύ μικρές επιχειρήσεις, δημόσιους φορείς με θεσμική λειτουργία που εξυπηρετεί σκοπούς μη ερευνητικούς, φορείς μνήμης και πολιτισμού, νοσοκομεία, μη κερδοσκοπικούς φορείς, κ.ά.), και όχι μόνο από κατεξοχήν τυπικούς ερευνητικούς φορείς (ΑΕΙ, δημόσια ή ιδιωτικά ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα). Εντοπίζονται σε τμήματα με αντικείμενο αποκλειστικά την E&A ή ευρύτερα σε τμήματα που υλοποιούν και άλλες δραστηριότητες. Αφορούν τις θετικές & τεχνολογικές όσο και τις κοινωνικές & ανθρωπιστικές επιστήμες. Σε κάθε περίπτωση, δεν είναι μόνο αυτές οι οποίες χρηματοδοτούνται από ερευνητικά προγράμματα.

Ανάλογα με τους στόχους και τον βαθμό πρωτοτυπίας που εμπεριέχει μια δραστηριότητα E&A διακρίνεται σε:

Πειραματική ανάπτυξη (Αναπτυξιακές δραστηριότητες): συστηματική εργασία, η οποία αντλεί από τις γνώσεις που έχουν αποκτηθεί από την έρευνα και την πρακτική εμπειρία και παράγει πρόσθετη γνώση και η οποία προσανατολίζεται στην παραγωγή νέων προϊόντων ή διαδικασιών ή στη βελτίωση των υφιστάμενων προϊόντων ή διαδικασιών.

Εφαρμοσμένη έρευνα (Ερευνητικές δραστηριότητες): πρωτότυπη έρευνα που αναλαμβάνεται με σκοπό την απόκτηση νέας γνώσης. Είναι ωστόσο, προσανατολισμένη κυρίως προς έναν συγκεκριμένο πρακτικό σκοπό ή στόχο.

Βασική έρευνα (Ερευνητικές δραστηριότητες): πειραματική ή θεωρητική εργασία που αναλαμβάνεται με κύριο σκοπό την απόκτηση νέας γνώσης για τα υποκείμενα θεμελιώδη χαρακτηριστικά φαινομένων και παρατηρήσιμων γεγονότων, χωρίς να αποβλέπει σε συγκεκριμένη εφαρμογή ή χρήση.

Συνολικά, σύμφωνα με το εγχειρίδιο Frascati⁴ που ακολουθείται στην παραγωγή στατιστικών E&A:

Η **Έρευνα και Ανάπτυξη (E&A)** περιλαμβάνει τη δημιουργική και συστηματική εργασία που αναλαμβάνεται προκειμένου να αυξηθεί το απόθεμα της γνώσης (συμπεριλαμβανομένης της γνώσης της ανθρωπότητας, του πολιτισμού και της κοινωνίας) και να επινοηθούν νέες εφαρμογές της διαθέσιμης γνώσης.

Πού χρησιμοποιούνται τα στοιχεία που συλλέγονται

- Οι δαπάνες E&A προστίθενται στο ΑΕΠ των χωρών καθώς, σύμφωνα με το αναθεωρημένο Ευρωπαϊκό Σύστημα Λογαριασμών ESA 2010, καταγράφονται ως δαπάνες παγίου κεφαλαίου.
- Ο δείκτης Ένταση E&A (Δαπάνες E&A ως % επί του ΑΕΠ) είναι ένας από τους εννέα βασικούς δείκτες (headline indicators) που χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση της προόδου της στρατηγικής EU2020 και αφορά τον στόχο δαπανών E&A σε ποσοστό 3% του ΑΕΠ της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Ο δείκτης Ένταση E&A (Δαπάνες E&A ως % επί του ΑΕΠ) συμπεριλαμβάνεται στους βοηθητικούς δείκτες (auxiliary indicators) του Macroeconomic Imbalance Procedure (MIP) Scoreboard, τον πίνακα αποτελεσμάτων που χρησιμοποιείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την έγκαιρη προειδοποίηση για την παρακολούθηση των μακροοικονομικών ανισορροπιών των κρατών μελών της ΕΕ (δράσεις European Semester).
- Ο δείκτης Ένταση E&A (Δαπάνες E&A ως % επί του ΑΕΠ) και ο δείκτης «ερευνητές (σε ΙΠΑ) ανά ένα εκατ. κατοίκους» συμπεριλαμβάνονται στους δείκτες του στόχου 9.5 του πυλώνα 9- Industry, Innovation & Infrastructure των Sustainable Development Goals των Ηνωμένων Εθνών
- Οι στατιστικές E&A τροφοδοτούν με στοιχεία και δείκτες, «ομάδες δεικτών» παρακολούθησης ευρωπαϊκών πολιτικών όπως το European Innovation Scoreboard και το Regional Innovation Scoreboard, SRI Performance report, Research and Innovation Observatory (RIO) country reports, European Research Area, κ.ά.
- Οι στατιστικές E&A τροφοδοτούν με στοιχεία και δείκτες, «ομάδες δεικτών» παρακολούθησης διεθνών πολιτικών, όπως η πλατφόρμα Innovation Policy Platform του ΟΟΣΑ, σημαντικές εκδόσεις του όπως το STI Outlook, το STI Scoreboard και τις βάσεις στατιστικών δεδομένων του. Ακόμα, τροφοδοτούν εκδόσεις και τη στατιστική βάση δεδομένων της Unesco.

⁴ https://www.oecd-ilibrary.org/science-and-technology/frascati-manual-2015_9789264239012-en

- Σε εθνικό επίπεδο, οι στατιστικές Ε&Α τροφοδοτούν δείκτες παρακολούθησης / αποτελεσμάτων όσον αφορά την Εθνική Στρατηγική Έρευνας και Καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση 2014-2020 καθώς και το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία (ΕΠΑνΕΚ) και τα επιχειρησιακά προγράμματα των ελληνικών περιφερειών. Συγκεκριμένα, οι δείκτες παρακολούθησης του ΕΣΠΑ 2014-2020 που συνδέονται με τις στατιστικές Ε&Ας, όπως προκύπτουν από τα επίσημα κείμενα παρακολούθησης της εθνικής και των περιφερειακών RIS και του ΕΠΑνΕΚ, είναι:
 - Σύνολο δαπανών Ε&Α ως ποσοστό του ΑΕΠ, σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο
 - Δαπάνες Ε&Α επιχειρήσεων ως ποσοστό του ΑΕΠ, σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο
 - Δαπάνες Ε&Α κρατικού τομέα

Ενότητα Α | Γενικές πληροφορίες για την επιχείρηση

A.1. Ταυτότητα επιχείρησης

A.1.1 Στοιχεία έδρας

Επωνυμία επιχείρησης	
ΑΦΜ	
Διεύθυνση: Οδός και Αριθμός	
Ταχυδρομικός Κώδικας (ΤΚ)	
Πόλη	
Διεύθυνση δικτυακού τόπου	
Καλλικρατικός Δήμος	
Περιφερειακή Ενότητα	

A.1.2 Αριθμός απασχολούμενων ατόμων* έτους 2019

Παρακαλούμε να καταγράψετε τον μέσο αριθμό απασχολούμενων του έτους 2019

*Είναι ο συνολικός αριθμός των ατόμων που εργάζονται στην επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένων των εργαζόμενων ιδιοκτητών, των συνεταίρων και των μελών της οικογένειας που εργάζονται αμισθί, καθώς και των ατόμων που εργάζονται εκτός της επιχείρησης αλλά ανήκουν σε αυτήν και αμείβονται από αυτήν.

A.1.3 Πρωτεύων κλάδος οικονομικής δραστηριότητας ([NACE rev.2](#)) με βάση τη δραστηριότητα που αποφέρει τον υψηλότερο κύκλο εργασιών

Κωδικός	Περιγραφή κλάδου

A.1.4 Έτος ίδρυσης

Έτος ίδρυσης

A.1.5 Στοιχεία ομίλου επιχείρησης

Η επιχείρησή σας το 2019 ανήκε σε όμιλο* επιχειρήσεων	Ναι <input type="radio"/>	Όχι <input type="radio"/>
Η έδρα του ομίλου βρίσκεται στην Ελλάδα;	Ναι <input type="radio"/>	Όχι <input type="radio"/>
Όλα τα μέλη του ομίλου βρίσκονται στην Ελλάδα;	Ναι <input type="radio"/>	Όχι <input type="radio"/>

* Όμιλος Επιχειρήσεων είναι ένα σύνολο επιχειρήσεων (μητρικών ή θυγατρικών εταιριών) που λειτουργούν κάτω από ενιαία οικονομική οντότητα. Η μητρική εταιρία είναι μια νομική οντότητα που δεν ελέγχεται άμεσα ή έμμεσα από οποιαδήποτε άλλη εταιρία, οποιαδήποτε νομικής μορφής. Η μητρική εταιρία είναι ουσιαστικά εξουσιοδοτημένη να παίρνει αποφάσεις για την παραγωγή, τα κέρδη, τις πωλήσεις κ.α. για όλες τις εταιρίες του ομίλου.

Παρακαλούμε να συμπληρώσετε την Επωνυμία του Ομίλου: _____

A.1.6 Η επιχείρησή σας ελέγχεται* από φορέα/ επιχείρηση του εξωτερικού; Ναι Όχι

* Η επιχείρησή σας ελέγχεται (με ποσοστό συμμετοχής άνω του 50% στο μετοχικό της κεφάλαιο) από μετόχους που εδρεύουν στην αλλοδαπή.

A.2 Στοιχεία επικοινωνίας για το παρόν ερωτηματολόγιο

A.2.1 Στοιχεία υπευθύνου για το παρόν ερωτηματολόγιο

Όνομα	
Επώνυμο	
Τμήμα	
Θέση	
Τηλέφωνο	
Ηλεκτρονική διεύθυνση (email)	

A.2.2 Στοιχεία στελέχους που συμπληρώνει το ερωτηματολόγιο (εφόσον είναι διαφορετικά από την ερώτηση A.2.1)

Όνομα	
Επώνυμο	
Τμήμα	
Θέση	
Τηλέφωνο	
Ηλεκτρονική διεύθυνση (email)	

A.3 Επιπτώσεις πανδημίας COVID-19

Σκοπός των παρακάτω ερωτήσεων είναι η αποτύπωση των επιπτώσεων της πανδημίας COVID-19 στην επιχείρησή σας.

A.3.1 Πόσο έχει επηρεαστεί η επιχειρηματική σας δραστηριότητα από την πανδημία (COVID-19);

- Πολύ
- Μέτρια
- Λίγο
- Καθόλου
- Δεν έχω εκτίμηση

A.3.2 Πόσο πιστεύετε ότι θα επηρεαστούν οι επενδύσεις σας για σκοπούς E&A λόγω της πανδημίας (COVID-19);

- Θα μειωθούν σημαντικά
- Θα μειωθούν ελαφρώς
- Καμία μεταβολή
- Θα αυξηθούν ελαφρώς
- Θα αυξηθούν σημαντικά

A.3.3 Εκτιμάτε ότι υπάρχει κίνδυνος να κλείσει οριστικά η επιχείρησή σας λόγω αυτής της κρίσης;

- Ναι Όχι Δεν μπορώ να γνωρίζω ακόμη

A.3.4 Πώς έχει επηρεάσει η πανδημία (COVID-19) τη δυνατότητα αγοράς πρώτων υλών και ενδιάμεσων ροών για την επιχείρησή σας;

- Δυσκολία πρόσβασης σε πρώτες ύλες από το εσωτερικό της χώρας
- Δυσκολία εισαγωγής πρώτων υλών από το εξωτερικό
- Καμία αλλαγή
- Δεν γνωρίζω

A.3.5 Πώς έχει επηρεάσει η πανδημία (COVID-19) τις πωλήσεις αγαθών/υπηρεσιών για την επιχείρησή σας;

	Μειωμένες πωλήσεις	Καμία αλλαγή	Αυξημένες πωλήσεις	Δεν γνωρίζω
Εγχώριες πωλήσεις σε καταναλωτές	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Εγχώριες πωλήσεις σε επιχειρήσεις	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Εξαγωγές και πώληση σε καταναλωτές	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Εξαγωγές και πώληση σε επιχειρήσεις	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.6 Ποια προβλήματα προκάλεσε η πανδημία (COVID-19) στη λειτουργία της επιχείρησής σας;

	Ναι	Όχι
Προσωρινή αναστολή λειτουργίας της επιχείρησης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Πελάτες που δεν πληρώνουν ή καθυστερούν να πληρώσουν τους λογαριασμούς τους	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Μειωμένες υπηρεσίες logistics	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Προβλήματα με ψηφιακές υποδομές, π.χ. διαδίκτυο, δυνατότητα τηλε-εργασίας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αυξημένη διοικητική συμφόρηση	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Απουσίες υπαλλήλων λόγω παιδικής μέριμνας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Απουσίες υπαλλήλων που ανήκουν οι ίδιοι σε ευπαθείς ομάδες ή κάποιος από το στενό τους περιβάλλον	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δεν γνωρίζω	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Άλλο, παρακαλούμε διευκρινίστε:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.7 Επιλέξτε έως και τρία από τα παρακάτω τμήματα της επιχείρησής σας που θεωρείτε ότι επηρεάστηκαν περισσότερο από την κρίση της πανδημίας (COVID-19).

Παραγωγή	<input type="checkbox"/>
Λογιστήριο / Οικονομικό	<input type="checkbox"/>
Διοίκηση	<input type="checkbox"/>
Πωλήσεις / Μάρκετινγκ	<input type="checkbox"/>
Logistics / Αποθήκευση	<input type="checkbox"/>
Ανθρώπινου δυναμικού	<input type="checkbox"/>

A.3.8 Πόσο πιστεύετε ότι θα επηρεαστεί ο συνολικός κύκλος εργασιών της επιχείρησής σας λόγω της κρίσης που προκάλεσε η πανδημία (COVID-19);

- Θα μειωθεί σημαντικά
- Θα μειωθεί ελαφρώς
- Καμία μεταβολή
- Θα αυξηθεί ελαφρώς
- Θα αυξηθεί σημαντικά

A.3.9 Πόσο εύκολη είναι η πρόσβαση σε πληροφορίες για τα κυβερνητικά προγράμματα βοήθειας προς τις επιχειρήσεις που σχετίζονται με την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της πανδημίας (COVID-19);

- Πολύ εύκολη
- Εύκολη
- Ούτε εύκολη, ούτε δύσκολη
- Δύσκολη
- Πολύ δύσκολη

A.3.10 Επιλέξτε έως και τρία από τα παρακάτω κυβερνητικά μέτρα που έχουν ανακοινωθεί ως τα πλέον χρήσιμα για την επιχείρησή σας στην αντιμετώπιση της κρίσης από την πανδημία (COVID-19).

Πιστοδοτικές διευκολύνσεις (όπως πιστωτικά όρια χαμηλού επιτοκίου, πιστωτικές εγγυήσεις, παρατάσεις δανειακών οφειλών κ.ά.)	<input type="checkbox"/>
Φορολογικές ελαφρύνσεις (όπως απαλλαγές από φόρους, αναστολές καταβολών βεβαιωμένων οφειλών και ΦΠΑ κ.ά.)	<input type="checkbox"/>
Προγράμματα υποστήριξης της απασχόλησης (όπως προγράμματα προσωρινής ανεργίας κ.ά.)	<input type="checkbox"/>
Ασφαλιστικές ελαφρύνσεις (όπως αναστολές καταβολών ασφαλιστικών εισφορών εργοδοτών και εργαζομένων, απαλλαγή από την κοινωνική ασφάλιση κ.ά.)	<input type="checkbox"/>
Δασμολογικές ελαφρύνσεις σε εισαγόμενα προϊόντα	<input type="checkbox"/>
Επιδότησεις ενοικίων	<input type="checkbox"/>
Οικονομική υποστήριξη σε ελεύθερους επαγγελματίες, αυτοαπασχολούμενους και ιδιοκτήτες ατομικών επιχειρήσεων	<input type="checkbox"/>
Άλλο, παρακαλούμε διευκρινίστε:	<input type="checkbox"/>

A.3.11 Έχετε υιοθετήσει κάποια από τις ακόλουθες στρατηγικές/τακτικές για την αντιμετώπιση της κρίσης που προκλήθηκε από την πανδημία (COVID-19);

	Ναι	Όχι
Προσωρινά μειωμένη απασχόληση σε υπαλλήλους	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αναγκαστική μείωση προσωπικού	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τηλε-εργασία	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αναδιάρθρωση τραπεζικών δανείων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Περισσότερη διαφήμιση αγαθών/υπηρεσιών	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στις διαδικτυακές πωλήσεις	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στον ψηφιακό μετασχηματισμό της επιχείρησης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Παραγωγή προσαρμοσμένων αγαθών ή υπηρεσιών στις συνθήκες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Παραγωγή νέων αγαθών ή υπηρεσιών	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Προμήθεια πρώτων υλών και ενδιάμεσων ροών από νέους προμηθευτές	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Κατάθεση αίτησης για πτώχευση	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Άλλο, παρακαλούμε διευκρινίστε:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.12 Κατά το διάστημα της πανδημίας (COVID-19) και μετά από αυτή, πόσο σημαντικές είναι οι ακόλουθες στρατηγικές για την ψηφιακή αναβάθμιση της επιχείρησής σας;

	Πολύ σημαντική	Σημαντική	Λίγο σημαντική	Καθόλου σημαντική
Έμφαση στον ψηφιακό μετασχηματισμό ως συνεχή στρατηγική για την περαιτέρω ανάπτυξη της επιχείρησης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στην ψηφιακή τεχνολογία για τη συνεχή βελτίωση και ανάπτυξη αγαθών ή υπηρεσιών	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στην ψηφιακή τεχνολογία για την ενίσχυση της εφοδιαστικής, παράδοσης και διανομής αγαθών ή υπηρεσιών	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στην εγκατάσταση / ανάπτυξη συστημάτων διαχείρισης πελατών (CRM)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στην ενίσχυση των ψηφιακών καναλιών (social media, apps κ.ά.) με σκοπό τη συνεχή βελτίωση της επικοινωνίας με τους πελάτες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στην αναδιοργάνωση των διαδικασιών της επιχείρησης βασισμένη σε νέες ψηφιακές τεχνολογίες (συστήματα τύπου ERP)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Έμφαση στην ενίσχυση των ψηφιακών δεξιοτήτων του προσωπικού	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.13 Κατά το διάστημα της πανδημίας (COVID-19) ποια από τα παρακάτω συνέβησαν στην επιχείρησή σας τα οποία πιστεύετε ότι θα παραμείνουν και μετά από αυτή;

	Ναι	Όχι
Αύξηση ηλεκτρονικών πωλήσεων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Επέκταση καθεστώτος τηλε-εργασίας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Υιοθέτηση/Ενίσχυση ψηφιακών καναλιών (όπως web conference, Skype, intranet, εσωτερικά chat επικοινωνίας κ.ά.) για την απρόσκοπτη λειτουργία της επιχείρησης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Νέου τύπου συμβάσεις εργασίας με τους υπαλλήλους	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Εύρεση νέων χώρων εργασίας στους χώρους της επιχείρησης ώστε να εργάζονται σε απόσταση οι υπάλληλοι	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αυτοματοποίηση διαδικασιών λήψης αποφάσεων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Άλλο, παρακαλούμε διευκρινίστε:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.14 Κατά το διάστημα της πανδημίας (COVID-19), η επιχείρησή σας χρησιμοποίησε ψηφιακές τεχνολογίες για την ενίσχυση των παρακάτω επιχειρησιακών διαδικασιών;

	Ναι	Όχι
Παραγωγή αγαθών ή παροχή υπηρεσιών (περιλαμβάνει και διαδικασίες για την ανάπτυξη αγαθών/υπηρεσιών)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Εφοδιαστική, παράδοση και διανομή αγαθών ή υπηρεσιών	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Επεξεργασία πληροφοριών ή επικοινωνίας (αφορά εφαρμογές πληροφορικής (software/hardware), επεξεργασία & βάσεις δεδομένων κ.ά.)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Λογιστική ή άλλες διοικητικές λειτουργίες	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Οργάνωση διαδικασιών ή εξωτερικών σχέσεων	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Οργάνωση εργασίας, λήψη αποφάσεων ή διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Πρώθηση, συσκευασία, τιμολόγηση, τοποθέτηση προϊόντων ή υπηρεσίες μετά την πώληση	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.14α Σε περίπτωση που χρησιμοποιήθηκαν ψηφιακές τεχνολογίες για την ενίσχυση των παραπάνω επιχειρησιακών διαδικασιών, αυτές αναπτύχθηκαν εντός της επιχείρησής*;

Ναι Όχι

* Η ανάπτυξη διαδικασιών εντός της επιχείρησής περιλαμβάνει την ανάπτυξη αυτών είτε από την ίδια την επιχείρηση είτε από την επιχείρηση σε συνεργασία με άλλες επιχειρήσεις ή άλλους φορείς με τη συμμετοχή εξειδικευμένου προσωπικού σε ψηφιακές τεχνολογίες.

A.3.15 Πόσο σημαντικές είναι οι ακόλουθες πρακτικές για την πρόσβαση της επιχείρησής σας στις αγορές (εσωτερικού ή εξωτερικού) μετά την πανδημία (COVID-19);

	Πολύ σημαντική	Σημαντική	Λίγο σημαντική	Καθόλου σημαντική / Δεν υπάρχει
Λειτουργία ιστότοπου επιχείρησής με λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με την επιχείρηση και τα αγαθά ή τις υπηρεσίες της	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αλληλεπίδραση με τους πελάτες σε απευθείας σύνδεση μέσω ζωντανών συζητήσεων (live chats) ή/και μέσω ψηφιακών κοινωνικών δικτύων (social media)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Λειτουργία προσαρμοσμένου ηλεκτρονικού καταστήματος (e-shop) ώστε να εξυπηρετεί όλα τα βασικά προφίλ πελατών της επιχείρησής	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Λειτουργία εφαρμογής για κινητά τηλέφωνα (apps) για την άμεση πρόσβαση των πελατών στα αγαθά/υπηρεσίες της επιχείρησής	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τακτική καταγραφή πληροφοριών (feedback) από τους πελάτες μέσα από ψηφιακές τεχνολογίες (όπως social media) για τα αγαθά ή τις υπηρεσίες της επιχείρησής με σκοπό μελλοντικές βελτιώσεις	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.16 Πόσο σημαντικές είναι οι ακόλουθες μέθοδοι οργάνωσης εργασίας για τη διοίκηση της επιχείρησής σας;

	Πολύ σημαντική	Σημαντική	Λίγο σημαντική	Καθόλου σημαντική
Προγραμματισμένη ή σκόπιμη εναλλαγή προσωπικού μεταξύ διαφορετικών τμημάτων της επιχείρησης - job rotation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τακτικές συνεδρίες προσωπικού για την εύρεση νέων προτάσεων / βελτιώσεων της επιχείρησης - brainstorming	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δημιουργία δια-τμηματικών ομάδων εργασίας συνδυάζοντας προσωπικό από διαφορετικά λειτουργικά τμήματα της επιχείρησης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Χρήση ψηφιακών καναλιών (όπως web conference, skype, intranet, εσωτερικά chat επικοινωνίας κ.ά.) για την ενίσχυση της επικοινωνίας και της ανταλλαγής ιδεών μεταξύ του προσωπικού της επιχείρησης	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

A.3.17 Πόσο σημαντικές είναι οι παρακάτω πρωτοπόρες ψηφιακές τεχνολογίες για τη μελλοντική ανάπτυξη της επιχείρησής σας;

	Πολύ σημαντική	Σημαντική	Λίγο σημαντική	Καθόλου σημαντική / Μη σχετική
Τεχνολογίες ανάλυσης μεγάλων δεδομένων (Big Data Analytics)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τρισδιάστατη εκτύπωση (3D Printing)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αυτοματισμοί και ρομποτική	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τεχνητή νοημοσύνη (Artificial Intelligence)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Υπολογιστικό νέφος (Cloud Computing)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τεχνολογίες διαδικτύου των πραγμάτων (Internet of Things)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τεχνολογίες αλυσίδας συναλλαγών (Blockchain)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Τεχνολογίες κυβερνοασφάλειας (Cybersecurity)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ενότητα Β | Προσωπικό που απασχολήθηκε σε δραστηριότητες Ε&Α

Οι ερωτήσεις αυτής της ενότητας έχουν σκοπό να καταγράψουν το προσωπικό που απασχολήθηκε στις δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησής σας. Καταγράφεται τόσο ο αριθμός των ατόμων όσο και ο χρόνος συμμετοχής / απασχόλησής τους στις δραστηριότητες Ε&Α, ο οποίος αποτυπώνεται με τα Ανθρωποέτη ή Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (δείτε στη συνέχεια τη σχετική παράγραφο).

Βήμα 1^ο

Καταγράψτε όλους όσους συμμετείχαν άμεσα στις δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησής σας για το έτος 2019. Το προσωπικό αυτό (προσωπικό Ε&Α) θα πρέπει να διαχωριστεί σε δύο ομάδες:

1^η Ομάδα

Επιστημονικό προσωπικό: Προσωπικό που υλοποιεί δραστηριότητες Ε&Α με εργασίες που απαιτούν ειδικές γνώσεις / επαγγελματική εμπειρία / υψηλό επίπεδο εκπαίδευσης και έχουν στόχο να βελτιώσουν ή να αναπτύξουν τεχνικές, μεθόδους και εργαλεία, λογισμικό ή επιχειρησιακές μεθόδους καθώς και έννοιες, θεωρίες, μοντέλα. Το εξειδικευμένο αυτό επιστημονικό προσωπικό θα καταγραφεί στο ερωτηματολόγιο ως «**Ερευνητικό προσωπικό**» καθώς οι επαγγελματικές του δραστηριότητες στοχεύουν στη σύλληψη και τη δημιουργία νέων γνώσεων.

Κάθε δραστηριότητα Ε&Α πρέπει να έχει τουλάχιστον ένα άτομο που θα απασχολείται ως ερευνητικό προσωπικό.

2^η Ομάδα

Τεχνικό προσωπικό: Εξειδικευμένο προσωπικό που συμμετέχει σε δραστηριότητες Ε&Α, με εργασίες που απαιτούν τεχνική γνώση και εμπειρία σε ένα ή περισσότερα πεδία της μηχανικής, των φυσικών επιστημών, των επιστημών υγείας ή σε άλλες περιπτώσεις, των κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστημών. Τα άτομα αυτά θα καταγραφούν στο ερωτηματολόγιο ως «**Λοιπό προσωπικό**» καθώς με τα καθήκοντά τους κυρίως υποστηρίζουν τις δραστηριότητες Ε&Α.

Άλλο υποστηρικτικό προσωπικό: Προσωπικό που συμμετέχει σε δραστηριότητες Ε&Α, με υποστηρικτικές εργασίες (διοικητική ή/και γραμματειακή υποστήριξη, διοίκηση έργων, τεχνίτες κ.λπ.). Τα άτομα αυτά θα καταγραφούν στο ερωτηματολόγιο ως «**Λοιπό προσωπικό**» καθώς με τα καθήκοντά τους κυρίως υποστηρίζουν τις δραστηριότητες Ε&Α.

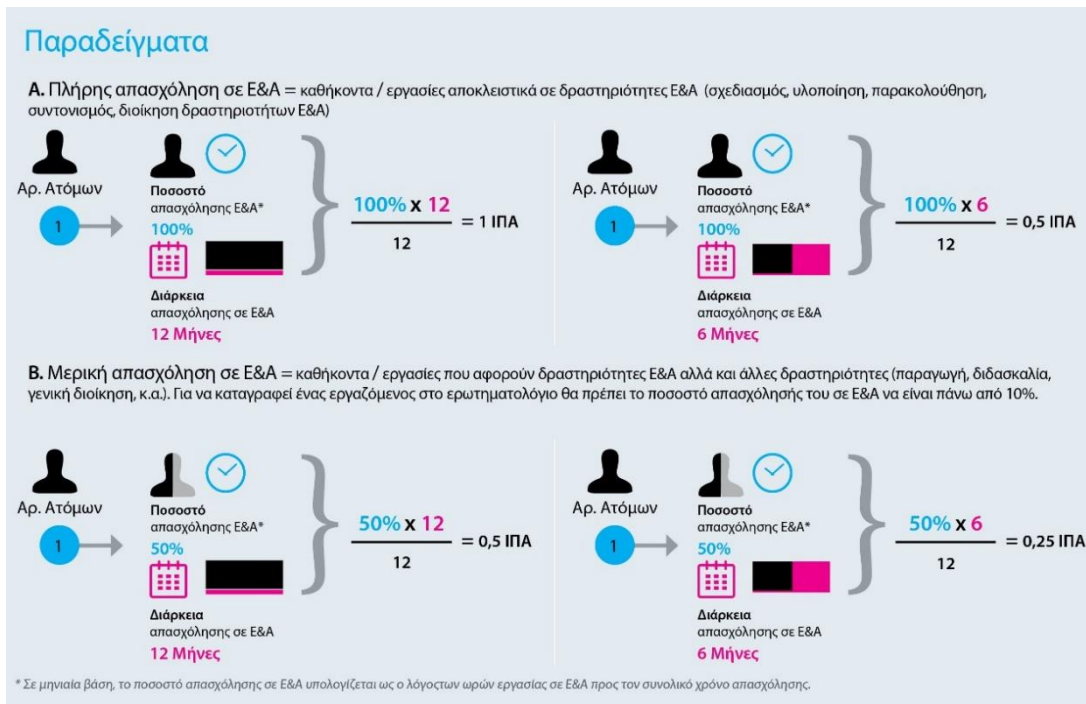
Βήμα 2^ο

Υπολογίστε τα Ανθρωποέτη ή Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ) για το προσωπικό Ε&Α.

Το **Ανθρωποέτος ή Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ)** είναι μονάδα μέτρησης του χρόνου που ένας εργαζόμενος αφιερώνει σε ετήσια βάση για ερευνητικές ή/και αναπτυξιακές δραστηριότητες. Το ΙΠΑ υπολογίζεται ως ο λόγος του χρόνου εργασίας που αφιερώθηκε σε Ε&Α κατά τη διάρκεια ενός έτους προς τον ετήσιο χρόνο εργασίας που αντιστοιχεί σε πλήρη απασχόληση. Το ΙΠΑ παίρνει τιμές από 0 (καθόλου απασχόληση σε Ε&Α) έως 1 (πλήρης απασχόληση σε Ε&Α). Άτομα με ΙΠΑ μικρότερα του 0,10 δεν καταγράφονται στο παρόν ερωτηματολόγιο.

$$\text{Ανθρωποέτος (ΙΠΑ)} = \frac{\text{Ώρες εργασίας σε Ε\&Α στη διάρκεια του έτους}}{\text{Ώρες εργασίας στη διάρκεια του έτους για πλήρη απασχόληση}}$$

Στις περιπτώσεις που δεν υπάρχουν αναλυτικά δελτία καταγραφής χρόνου για το προσωπικό σας (time sheets) στα οποία να καταγράφονται οι ώρες απασχόλησης σε Ε&Α, τα Ανθρωποέτη (ΙΠΑ) μπορούν να υπολογισθούν όπως φαίνεται στα ακόλουθα παραδείγματα:







B.1 Ποιες από τις παρακάτω κατηγορίες προσωπικού απασχολήθηκαν το 2019 σε δραστηριότητες Ε&Α;

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ ΣΕ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ Ε&Α	ΝΑΙ	ΌΧΙ
Α. Προσωπικό της επιχείρησής σας που απασχολείται σε δραστηριότητες Ε&Α <i>Συμβάσεις εργασίας αορίστου χρόνου. Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται επίσης - εφόσον απασχολούνται στις δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησης - και το διευθυντικό προσωπικό το οποίο αμείβεται, κυρίως, με μερίδιο κερδών ή με κατ' αποκοπή ποσό, όπως και τα συμβοηθούμενα μέλη της οικογένειας.</i>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Β. Έκτακτο προσωπικό που απασχολείται σε δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησής σας <i>Φυσικά πρόσωπα που εργάζονται σε Ε&Α κάτω από τις οδηγίες της επιχείρησης και έχουν τακτική παρουσία σε αυτήν: συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου (ΣΕΟΧ), πλήρους ή μερικής απασχόλησης, συμβάσεις μίσθωσης έργου.</i>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Γ. Εξωτερικοί συνεργάτες που απασχολούνται σε δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησής σας – εκτός από το προσωπικό ελληνικών ΑΕΙ <i>Φυσικά πρόσωπα που εργάζονται σε Ε&Α κάτω από τις οδηγίες της επιχείρησης χωρίς τακτική παρουσία σε αυτήν: συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ή ανάθεσης έργου σε φυσικά πρόσωπα.</i>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Δ. Προσωπικό ελληνικών ΑΕΙ που απασχολείται σε δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησής σας <i>Καθηγητές, Αναπληρωτές, Επίκουροι, Καθηγητές εφαρμογών κ.λπ. ελληνικών ΑΕΙ που αμείβονται από την επιχείρησή σας για τη συμμετοχή τους στις δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησης.</i>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ε. Εξωτερικοί συνεργάτες που αμείβονται από άλλον φορέα/ επιχείρηση και απασχολούνται σε δραστηριότητες Ε&Α της επιχείρησής σας <i>Φυσικά πρόσωπα που εργάζονται σε Ε&Α κάτω από τις οδηγίες της επιχείρησης με ή χωρίς τακτική παρουσία σε αυτήν και πληρώνονται από άλλον φορέα / επιχείρηση .</i>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ΣΤ. Δεν υλοποιήθηκαν δραστηριότητες Ε&Α το 2019 από την επιχείρησή σας.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

B.1.1 Συνολικό Προσωπικό της επιχείρησης που απασχολείται σε δραστηριότητες E&A - 2019

Παρακαλούμε να καταγράψετε τον συνολικό αριθμό ατόμων καθώς και τα συνολικά Ανθρωποέτη / Ισοδύναμα πλήρους απασχόλησης (ΙΠΑ).

Περιλαμβάνονται όλες οι κατηγορίες προσωπικού που έχετε επιλέξει στην ερώτηση B.1.

	 Σύνολο		 Γυναίκες	
	Αριθμός ατόμων	 Ανθρωποέτη (ΙΠΑ)	Αριθμός ατόμων	 Ανθρωποέτη (ΙΠΑ)
A+B Συνολικό Προσωπικό E&A				
A. Ερευνητικό προσωπικό (επιστημονικό προσωπικό σε E&A)				
B. Λοιπό προσωπικό (εξειδικευμένο τεχνικό και υποστηρικτικό προσωπικό σε E&A)				

Ενότητα Γ | Εσωτερικές δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για δραστηριότητες E&A

Οι ερωτήσεις αυτής της ενότητας έχουν σκοπό να καταγράψουν τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν εντός της επιχείρησής σας το έτος 2019 για τις ερευνητικές και αναπτυξιακές της δραστηριότητες. Οι δαπάνες αυτές αναφέρονται ως εσωτερικές δαπάνες (intramural expenditure).

Οι δραστηριότητες E&A που γίνονται με αναθέσεις σε εξωτερικούς συνεργάτες ή φορείς και πραγματοποιούνται εκτός της επιχείρησης **ΔΕΝ** καταγράφονται στις εσωτερικές δαπάνες.

Γενικές οδηγίες

- Τα στοιχεία αφορούν δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν εντός του έτους (π.χ. 2019) απολογιστικά όπως προκύπτουν από τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές.
- Οι δαπάνες ΔΕΝ πρέπει να συμπεριλαμβάνουν ΦΠΑ.
- Για τα πολυετή προγράμματα πρέπει να απομονώσετε το μέρος των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν στο έτος αναφοράς (π.χ. 2019).
- Οι εσωτερικές δαπάνες καταγράφονται ανά είδος δαπάνης και ανά πηγή χρηματοδότησης

Εσωτερικές δαπάνες για E&A ανά είδος δαπάνης



Κόστος προσωπικού για τις αναπτυξιακές ή/και ερευνητικές δραστηριότητες

- Για ένα άτομο:



ΙΠΑ ατόμου * Ετήσιο κόστος ατόμου

(στο κόστος περιλαμβάνονται μεικτές αμοιβές, εργοδοτικές εισφορές, εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, έκτακτες αμοιβές, επιδόματα, κ.λπ.)

- Το **Ετήσιο κόστος ατόμου** αναφέρεται στο κόστος για το σύνολο των μηνών του έτους (12 μήνες). Σε περιπτώσεις όπου η απασχόληση αφορά λιγότερους μήνες (πχ εξάμηνη απασχόληση στα πλαίσια σύμβαση ορισμένου χρόνου) το κόστος θα πρέπει να πολλαπλασιαστεί με το **ποσοστό απασχόλησης σε E&A** (όπως αναφέρεται στην ενότητα Β) και όχι με τα ΙΠΑ.
- Το κόστος προσωπικού υπολογίζεται για όλα τα άτομα που απασχολούνται σε E&A. Στον πίνακα Γ.1 το κόστος προσωπικού ζητείται να καταγραφεί ως **το άθροισμα** του κόστους προσωπικού όλων των επιμέρους κατηγοριών προσωπικού που έχουν δηλωθεί στην ερώτηση Β.1 (προσωπικό επιχείρησης, έκτακτο προσωπικό, εξωτερικοί συνεργάτες, προσωπικό ελληνικών ΑΕΙ, εξωτερικοί συνεργάτες που αμείβονται από άλλον φορέα/ επιχείρηση).



Λοιπές τρέχουσες δαπάνες για τις αναπτυξιακές ή/και ερευνητικές δραστηριότητες

Καταγράφονται όλες οι άλλες τρέχουσες δαπάνες (πλην του κόστους προσωπικού) οι οποίες περιλαμβάνουν:

- Άμεσες δαπάνες που απαιτούνται αποκλειστικά για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων E&A (π.χ. αναλώσιμα, έξοδα ταξιδιών, βιβλία, περιοδικά, έξοδα επισκευών και συντήρησης ερευνητικού εξοπλισμού κ.λπ.) και
- Έμμεσες δαπάνες (γενικά έξοδα λειτουργίας) κατά το μέρος που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων E&A (π.χ. ενοίκια, δαπάνες ΔΕΗ, τηλεφωνικά έξοδα, συνδρομές σε βιβλιοθήκες, άλλα αναλώσιμα, κ.λπ.). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει αναλυτική κοστολόγηση, τα γενικά έξοδα λειτουργίας είναι δυνατόν να επιμερισθούν στις δραστηριότητες E&A με βάση το κόστος προσωπικού ή χρησιμοποιώντας ένα οριζόντιο ποσοστό (flat rate). Η τελευταία αυτή μέθοδος χρησιμοποιείται από την ΕΕ στα ερευνητικά έργα που χρηματοδοτεί και τα overheads υπολογίζονται ως 25% (flat rate) επί του κόστους προσωπικού και των άλλων άμεσων δαπανών των έργων.



Δαπάνες κεφαλαίου για τις αναπτυξιακές ή/και ερευνητικές δραστηριότητες

- Για τις δαπάνες κεφαλαίου (αγορά κτιρίων, γης, οργάνων και εξοπλισμού) δηλώνεται το συνολικό κόστος αγοράς το έτος που πραγματοποιήθηκε η αγορά και όχι το κόστος απόσβεσης. Συνεπώς πρέπει να καταγραφεί το συνολικό κόστος των αγορών που πραγματοποιήθηκαν εντός του εκάστοτε έτους.

Γ.1 Εσωτερικές δαπάνες για Ε&Α ανά είδος δαπάνης – 2019

	Ευρώ
Τρέχουσες δαπάνες σε Ε&Α	
Συνολικό κόστος προσωπικού της επιχείρησης που απασχολείται σε δραστηριότητες Ε&Α (ως άθροισμα του κόστους προσωπικού όλων των επιμέρους κατηγοριών προσωπικού που έχουν δηλωθεί στην ερώτηση Β.1: προσωπικό επιχείρησης, έκτακτο προσωπικό, εξωτερικοί συνεργάτες, προσωπικό ελληνικών ΑΕΙ, εξωτερικοί συνεργάτες που αμείβονται από άλλον φορέα/ επιχείρηση) ❶ ❷	
Λοιπές τρέχουσες δαπάνες για σκοπούς Ε&Α ❸	
Δαπάνες κεφαλαίου για σκοπούς Ε&Α ❹	
Δαπάνες για γη και κτίρια για σκοπούς Ε&Α ❺	
Δαπάνες για όργανα και εξοπλισμό για σκοπούς Ε&Α ❻	
Δαπάνες για αγορά αδειών χρήσης λογισμικού για σκοπούς Ε&Α	
Δαπάνες για αγορά αδειών χρήσης προϊόντων πνευματικής ιδιοκτησίας (ΙΡΡ) για σκοπούς Ε&Α ❼	
ΣΥΝΟΛΟ	

❶ Περιλαμβάνονται μικτές αμοιβές, εργοδοτικές εισφορές, εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, έκτακτες αμοιβές, επιδόματα, κ.λπ. για το προσωπικό που απασχολείται σε δραστηριότητες Ε&Α.

Προσοχή: για το προσωπικό που αφιερώνει μέρος του χρόνου (δηλαδή, Ανθρωποέτος / ΙΠΑ <1) του σε δραστηριότητες Ε&Α, πρέπει να συμπεριλάβετε το μέρος του κόστους που αντιστοιχεί σε αυτές τις δραστηριότητες και το οποίο θα πρέπει να αντιστοιχεί στα Ανθρωποέτη (ΙΠΑ) που δηλώσατε στον πίνακα Β.1

❷ Για τους εξωτερικούς συνεργάτες που αμείβονται από άλλον φορέα/επιχείρηση: περιλαμβάνονται μικτές αμοιβές, εργοδοτικές εισφορές, εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, έκτακτες αμοιβές, επιδόματα, κ.λπ. για το προσωπικό που απασχολείται στην επιχείρησή σας σε δραστηριότητες Ε&Α αλλά αμείβεται από άλλη επιχείρηση ή άλλον φορέα. Σκοπός αυτής της καταγραφής είναι ο υπολογισμός της συνολικής δαπάνης της δραστηριότητας Ε&Α που έχει γίνει στις εγκαταστάσεις σας ανεξάρτητα από το εάν αποτελεί κόστος για εσάς ή για κάποια άλλη επιχείρηση.

❸ Περιλαμβάνονται όλες οι άλλες τρέχουσες δαπάνες πλην του κόστους προσωπικού κατά το μέρος που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση δραστηριότητων Ε&Α εντός του φορέα (π.χ. έξοδα λειτουργίας -ενοίκια, δαπάνες ΔΕΗ, τηλεφωνικά έξοδα, κ.λπ., έξοδα ταξιδιών, αναλώσιμα, βιβλία, περιοδικά, συνδρομές σε βιβλιοθήκες, υλικά εργαστηρίων, και γενικά ό,τι δεν συμπεριλαμβάνεται στις προηγούμενες κατηγορίες).

Προσοχή:

- Μικρής αξίας δαπάνες για όργανα και εξοπλισμό πρέπει να καταγραφούν εδώ και όχι στις δαπάνες κεφαλαίου
- ΔΕΝ πρέπει να συμπεριληφθούν δαπάνες προς τρίτους για υλοποίηση δραστηριοτήτων Ε&Α εκτός των εγκαταστάσεων του φορέα. Οι δαπάνες αυτές θα καταγραφούν στην ενότητα Ε.
- Οι δαπάνες κεφαλαίου αναφέρονται στο κόστος αγοράς / κτήσης και όχι σε ποσά αποσβέσεων. Πρέπει να περιληφθεί μόνο το μέρος των δαπανών κεφαλαίου που αφορά δραστηριότητες Ε&Α.
- Περιλαμβάνεται το κόστος αγοράς γης, κ.λπ. καθώς και αγορές, κατασκευές ή επιδιορθώσεις ακινήτων. Παρακαλούμε να καταγράψετε το κόστος που πραγματοποιήθηκε μέσα στο έτος αναφοράς.
- Περιλαμβάνεται το κόστος για αγορά οργάνων, εξοπλισμού, εργαλείων κ.λπ.

Προσοχή: εξοπλισμός ή εργαλεία μικρής αξίας καταγράφονται στις 'Λοιπές τρέχουσες δαπάνες'

❼ Αδειες χρήσης προϊόντων πνευματικής ιδιοκτησίας που χρησιμοποιούνται σε Ε&Α για περισσότερο από ένα έτος (πατέντες, βάσεις δεδομένων, κ.α.). Δεν πρέπει να συμπεριληφθούν στις δαπάνες αυτές άλλα άυλα περιουσιακά στοιχεία (π.χ. μάρκετινγκ ή/και υπεραξίας).

Γ.2 Εσωτερικές δαπάνες για Ε&Α ανά πηγή χρηματοδότησης – 2019

Παρακαλούμε να κατανείμετε το σύνολο των εσωτερικών δαπανών που πραγματοποιήθηκαν για αναπτυξιακές ή/και ερευνητικές δραστηριότητες (Ερώτηση Γ.1) με βάση τον τομέα ο οποίος τις χρηματοδότησε. ❶

Παρακαλούμε, εφόσον είναι δυνατόν, η καταγραφή των ποσών να γίνει με βάση την αρχική πηγή χρηματοδότησης:

Παράδειγμα 1: σε περίπτωση υλοποίησης Ε&Α ως ανάδοχος σε διαγωνισμό στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, η πηγή χρηματοδότησης είναι το ΕΣΠΑ και όχι ο φορέας ανάθεσης

Παράδειγμα 2: σε περίπτωση υπεργολαβίας σε ερευνητικό έργο της ΕΕ η πηγή χρηματοδότησης είναι η ΕΕ

	Ευρώ
Κράτος	
Υπουργεία, Περιφέρειες, Δήμοι, Ειδικά Ταμεία (π.χ. αναθέσεις, διαγωνισμοί)	
ΕΣΠΑ 2014-2020	
Αυτοχρηματοδότηση	
Άλλες επιχειρήσεις	
Ελληνικές επιχειρήσεις του ίδιου ομίλου	
Άλλες ελληνικές επιχειρήσεις	
Επιχειρήσεις ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. ΔΕΚΟ) ❷	
Εξωτερικό	
Ευρωπαϊκή Ένωση (π.χ. Ορίζοντας 2020, άλλα ανταγωνιστικά προγράμματα ΕΕ) ❸	
Επιχειρήσεις εξωτερικού του ίδιου ομίλου	
Άλλες επιχειρήσεις εξωτερικού	
Διεθνείς Οργανισμοί (ΟΟΣΑ, Ηνωμένα Έθνη, κ.λπ.)	
Άλλοι φορείς του εξωτερικού (ιδρύματα, οργανισμοί, κ.λπ.)	
Τριτοβάθμια εκπαίδευση ❹	
Ιδιωτικά μη-κερδοσκοπικά ιδρύματα	
ΣΥΝΟΛΟ	

❶ Προσοχή! Εδώ καταγράφεται και η χρηματοδότηση από άλλους φορείς που αφορούν στο κόστος εξωτερικών συνεργατών που αμείβονται από άλλον φορέα και που απασχολούνται σε δραστηριότητες Ε&Α στις εγκαταστάσεις της επιχείρησής σας (βλ. Πίνακα Γ.1, σημείωση 2)

❷ Ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής ΔΕΚΟ: ΕΥΔΑΠ, ΔΕΗ, ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΑ, ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΑΜΥΝΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ, ΕΘΝΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΕΡΕΥΝΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΕΔΕΤ), ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ, κ.λπ.

❸ Περιλαμβάνει μόνο την κοινοτική χρηματοδότηση. Εφόσον υπάρχει ίδια χρηματοδότηση θα πρέπει να περιληφθεί στο κατάλληλο πεδίο..

❹ Πανεπιστήμια, ΤΕΙ, Πανεπιστημιακά Νοσοκομεία, Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα

Ενότητα Δ | Ανάλυση δραστηριοτήτων Ε&Α ανά επιστημονικό πεδίο και διοικητική περιφέρεια

Δ.1 Δραστηριότητες Ε&Α ανά επιστημονικό πεδίο - 2019

Παρακαλούμε να επιλέξετε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω επιστημονικά πεδία με βάση το αντικείμενο των δραστηριοτήτων Ε&Α που υλοποιήθηκαν στην επιχείρησή σας το 2019:

Φυσικές Επιστήμες ❶	<input type="checkbox"/>	❶ Φυσικές Επιστήμες (Natural Sciences): Μαθηματικά, Επιστήμες Ηλεκτρονικών Υπολογιστών & Πληροφορικής, Φυσική, Χημεία, Γεωεπιστήμες & Επιστήμες Περιβάλλοντος, Βιολογικές Επιστήμες, Άλλες Φυσικές Επιστήμες.
Επιστήμες μηχανικού και Τεχνολογία ❷	<input type="checkbox"/>	❷ Επιστήμες Μηχανικού και Τεχνολογία (Engineering & Technology): Επιστήμες Πολιτικού Μηχανικού, Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, Ηλεκτρονικού Μηχανικού & Μηχανικού ΗΥ, Μηχανολόγου Μηχανικού, Χημικού Μηχανικού, Μηχανική Υλικών, Βιοϊατρική Μηχανική, Μηχανική Περιβάλλοντος, Βιομηχανική Βιοτεχνολογία, Νανοτεχνολογία, Άλλες Επιστήμες Μηχανικού & Τεχνολογίας.
Ιατρική και Επιστήμες Υγείας ❸	<input type="checkbox"/>	❸ Ιατρική και Επιστήμες Υγείας (Medical & Health Sciences): Βασική Ιατρική, Κλινική Ιατρική, Επιστήμες Υγείας, Ιατρική Βιοτεχνολογία, Άλλες Ιατρικές Επιστήμες.
Γεωργικές Επιστήμες & Κτηνιατρική ❹	<input type="checkbox"/>	❹ Γεωργικές Επιστήμες και Κτηνιατρική (Agricultural and veterinary Sciences): Γεωπονία, Δασολογία, και Αλιεία, Επιστήμη Ζωικής Παραγωγής, Κτηνιατρική, Γεωργική Βιοτεχνολογία, Άλλες Γεωργικές Επιστήμες και Κτηνιατρική .
Κοινωνικές Επιστήμες ❺	<input type="checkbox"/>	❺ Κοινωνικές Επιστήμες (Social Sciences): Ψυχολογία, Οικονομικά και Διοίκηση Επιχειρήσεων, Εκπαίδευση, Κοινωνιολογία, Νομική Επιστήμη – Δίκαιο, Πολιτικές Επιστήμες, Κοινωνική & Οικονομική Γεωγραφία, ΜΜΕ και Επικοινωνίες, Άλλες Κοινωνικές Επιστήμες.
Ανθρωπιστικές επιστήμες & Τέχνες ❻	<input type="checkbox"/>	❻ Ανθρωπιστικές Επιστήμες και Τέχνες (Humanities and the arts): Ιστορία & Αρχαιολογία, Γλώσσες & Λογοτεχνία, Φιλοσοφία, Ηθική, Θρησκεία, Τέχνες (τέχνη, ιστορία τέχνης, εφαρμοσμένες τέχνες, μουσική), Άλλες Ανθρωπιστικές επιστήμες

Δ.2 Δραστηριότητες Ε&Α ανά Διοικητική Περιφέρεια -2019

Παρακαλούμε να επιλέξετε σε ποιες από τις παρακάτω διοικητικές περιφέρειες πραγματοποιήθηκαν δραστηριότητες Ε&Α από την επιχείρησή σας το 2019:

Ανατολική Μακεδονία, Θράκη	<input type="checkbox"/>
Κεντρική Μακεδονία	<input type="checkbox"/>
Δυτική Μακεδονία	<input type="checkbox"/>
Ήπειρος	<input type="checkbox"/>
Θεσσαλία	<input type="checkbox"/>
Ιόνια Νησιά	<input type="checkbox"/>
Δυτική Ελλάδα	<input type="checkbox"/>
Στερεά Ελλάδα	<input type="checkbox"/>
Πελοπόννησος	<input type="checkbox"/>
Αττική	<input type="checkbox"/>
Βόρειο Αιγαίο	<input type="checkbox"/>
Νότιο Αιγαίο	<input type="checkbox"/>
Κρήτη	<input type="checkbox"/>

Ενότητα Ε | Μεθοδολογική πληροφορία και αξιολόγηση ερωτηματολογίου

E.1 Παρακαλούμε να παρέχετε ορισμένες διευκρινίσεις ως προς τον τρόπο που ακολουθήσατε προκειμένου να υπολογιστούν τα Ανθρωποέτη / Ισοδύναμα Πλήρους Απασχόλησης (ΙΠΑ) του προσωπικού που απασχολείται σε Ε&Α

(Επιλέξτε έναν ή περισσότερους τρόπους)

<input type="checkbox"/>	Δελτία καταγραφής χρόνου (Time-sheets)
<input type="checkbox"/>	Εκτιμήσεις από τις επιμέρους διοικήσεις των Τμημάτων ή/και Κεντρική Διοίκηση του φορέα
<input type="checkbox"/>	Εφαρμογή συντελεστών ανάλογα με την κατηγορία προσωπικού (ερευνητές, μέλη ΔΕΠ, τεχνικό προσωπικό, διοικητικό προσωπικό κ.λπ.). Παρακαλούμε περιγράψτε:
<input type="checkbox"/>	Άλλος τρόπος. Παρακαλούμε περιγράψτε:

E.2 Παρακαλούμε να αξιολογήσετε το παρόν ερωτηματολόγιο όσον αφορά το περιεχόμενο καθώς και την υποστήριξη που λάβατε κατά τη συμπλήρωσή του.

	ΚΑΘΟΛΟΥ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ	ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ	ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ	ΠΟΛΥ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ	ΠΑΡΑ ΠΟΛΥ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΗ
Δομή ερωτηματολογίου					
Επεξήγηση όρων και εννοιών					
Ευκολία συμπλήρωσης ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου					
Παρεχόμενη υποστήριξη κατά τη διάρκεια συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου από το ΕΚΤ ή από συνεργάτη					

E.3 Παρακαλούμε να συμπληρώσετε κατά προσέγγιση τον χρόνο που απαιτήθηκε για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου και τον αριθμό των ατόμων που απασχολήθηκαν με τη συγκέντρωση και επεξεργασία των στοιχείων.

ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: Παρακαλούμε να συμπληρώσετε τις ανθρωποώρες που απαιτήθηκαν για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ: Παρακαλούμε να συμπληρώσετε τον αριθμό ατόμων που ασχολήθηκαν με την επεξεργασία των στοιχείων που παραθέτετε σε αυτό το ερωτηματολόγιο	

E.4 Παρακαλούμε να συμπληρώσετε τυχόν σχόλια για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ή/και προτάσεις για μελλοντικές βελτιώσεις.